**Чорноострівський професійний аграрний ліцей**

**СТАТУТ**

**УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**



Чорний Острів

**Розділ І. Загальні положення.**

1.1. Учнівське самоврядування Чорноострівського ПАЛ - добровільне об’єднання осередків учнівських колективів (груп), метою якого є здійснення діяльності, спрямованої на реалізацію та захист прав і свобод, творчих здібностей, задоволення спільних інтересів здобувачів закладу.

1.2. Учнівське самоврядування керується у своїй діяльності Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законами України «Про об’єднання громадян», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про освіту» та «Про професійно-технічну освіту», чинним законодавством, даним Положенням.

1.3. Учнівське самоврядування закладу утворюється і діє на засадах добровільності, рівноправності його членів, законності та гласності зокрема.

1.4. Виконавчим органом самоврядування у закладі є Рада учнівського самоврядування.

1.5. Координує роботу Ради заступник директора закладу з виховної роботи, безпосередню відповідальність за якість роботи Ради несе керівник гуртка відповідного напрямку.

1.6. Учнівське самоврядування взаємодіє з державними установами, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та об’єднаннями, які дотримуються демократичних і гуманістичних принципів, співпрацює з батьками здобувачів, педагогічним колективом та трудовим колективом.

**Розділ ІІ. Мета та завдання.**

2.1. Головною метою діяльності учнівського самоврядування закладу є об’єднання підлітків для задоволення та захисту законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів.

2.2. Головним завданням учнівського самоврядування закладу є:

підвищення соціальної активності молодого покоління, формування в здобувачів організаторських вмінь;

здійснення діяльності, спрямованої на задоволення соціальних, економічних, творчих, духовних та інших спільних інтересів здобувачів;

забезпечення активного залучення здобувачів до участі в роботі органів учнівського самоврядування закладу.

2.3. Для досягнення зазначених завдань члени учнівського самоврядування здійснюють свою діяльність в усіх можливих напрямках, а саме:

допомагають майстрам виробничого навчання, класним керівникам вирішувати завдання, пов’язані з укріпленням дисципліни навчання та праці, підведення підсумків навчально-виробничої діяльності групи за тиждень, місяць тощо;

контролюють поточну успішність і відвідування здобувачами занять, укріплення дисципліни, виконання режиму роботи і Правил внутрішнього розпорядку закладу;

організовують чергування здобувачів по самообслуговуванню; домагаються зразкового порядку та чистоти в приміщеннях навчального корпусу та гуртожитку;

приймають участь в організації і проведенні оздоровчих заходів;

допомагають в укріпленні матеріально-технічної бази закладу;

організовують контроль за збереження обладнання закладу: навчальних кабінетів і майстерень, підручників і наочних посібників, будівель училища тощо;

допомагають в організації і проведенні конкурсів профмайстерності, олімпіад, предметних тижнів, спартакіади, оглядів, конкурсів, КВК, оглядів художньої самодіяльності, концертів тощо;

допомагають в організації дозвілля здобувачів: залучення в гуртки художньої самодіяльності, технічної творчості, спортивні секції;

виходять з пропозиціями до керівництва закладу про заохочення здобувачів за успіхи у навчанні, досягненнях у виробничій діяльності та громадському і спортивному житті закладу; надають пропозиції керівництву закладу щодо притягнення здобувачів до відповідальності за порушення правил поведінки.

**Розділ ІІІ. Керівні органи учнівського самоврядування.**

3.1. Найвищий орган учнівського самоврядування - конференція старост учнівських груп, які збирають не менше одного разу на рік. В навчальних групах – збори Ради учнівського самоврядування - один раз на місяць або за потребою.

Позачергові збори скликаються на вимогу Ради учнівського самоврядування або керівництва закладу.

3.2. До виключної компенсації конференції старост учнівських груп входить:

затвердження та внесення змін і доповнень до Статуту учнівського самоврядування;

вибори Голови Ради учнівського самоврядування, його заступника, та членів Ради, яка складається з старост навчальних груп;

розгляд та затвердження звітів Ради;

прийняття рішення про вибори, перевибори Ради;

оцінка діяльності Ради.

Конференція можуть вирішити інші питання, пов’язані з діяльністю учнівського самоврядування.

3.3. Час і місце проведення конференції оголошується не пізніше як за тиждень до їх скликання. В навчальній групі збори проводяться згідно плану роботи.

3.4. Рада учнівського самоврядування є керівним органом самоврядування в закладі.

3.5. Голова Ради учнівського самоврядування та його заступник обираються з числа старост навчальних груп відкритим голосуванням на альтернативній основі більшістю голосів терміном до 1 року і має право:

скликати позачергове засідання Ради;

представляти інтереси Ради учнівського самоврядування в стосунках з керівництвом закладу, брати участь у засіданнях педагогічних рад з питань, які стосуються здобувачів;

у межах своєї компетенції давати доручення та розпорядження, обов’язкові для всіх членів Ради;

здійснювати іншу діяльність у межах своїх повноважень згідно цього Статуту.

3.6. До компетенції Ради учнівського самоврядування належить:

представлення та захист інтересів здобувачів у взаємостосунках з керівництвом закладу;

скликання загальних зборів здобувачів, затвердження порядку денного;

керівництво діяльністю навчальних груп в межах компетенції, яка визначається цим Статутом.

3.7. Голова Ради учнівського самоврядування узгоджує роботу за окремими напрямками, які входять до компетенції Ради.

. **Розділ** **IV.Функції та повноваження Ради**

4.1.Засідання Ради проходить один раз на місяць, а за потребою частіше.

4.2.Зібрати позачергове засідання Ради має право голова Ради (у разі відсутності голови - один із заступників).

4.3.Рішення Ради приймаються відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів у присутності не менше двох третіх її складу і є обов'язковими до виконання усіма здобувачами .

4.4.Рішення Ради вводяться в дію протоколами, підписаними головою Ради.

4.5.Повноваження Ради:

визначає основні напрямки роботи, затверджує Статут Ради, вносить до нього зміни, доповнення, затверджує програму діяльності новообраного голови та членів Рад;

затверджує план роботи Ради на навчальний рік;

обирає Голову та заступників голови;

заслуховує звіти Голови, заступників дає оцінку їх діяльності;

може висловити недовіру голові Ради та заступникам із їх подальшою відставкою;

обирає делегатів для роботи у обласних органах самоврядування учнівської молоді та інших молодіжних форумах;

ухвалює рішення з будь-яких питань діяльності Ради, прийнятих нею до розгляду;

розглядає пропозиції, рекомендації, зауваження, подані членами Ради ;

формує комісії, визначає їх функції, структуру та повноваження;

при наявності вакантних місць - вводити до свого складу нових членів;

розглядає та вирішує конфліктні ситуації;

гласність роботи Ради, оперативність доведення його рішень до кожного здобувача забезпечується регулярною інформацією членів Ради на класних зборах, через інформаційний стенд.

**Розділ V. Функції та повноваження голови Ради**

5.1. Голова Ради - найвища посадова особа в системі посадових осіб учнівського самоврядування закладу.

5.2.Голова обирається на засіданні Ради, виконує свої повноваження до моменту вступу на посаду новообраного голови.

5.3.Повноваження голови Ради:

представляє інтереси та виступає від імені учнівського самоврядування закладу на обласних зборах, конференціях із питань учнівського самоврядування;

видає розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма членами Ради;

головує на засіданнях Ради;

скликає і забезпечує проведення засідань Ради;

призначає голів комісій та контролює їх роботу;

разом зі своїми заступниками здійснює керівництво поточною роботою Ради;

розподіляє обов'язки між членами Ради, контролює їх роботу;

підписує рішення, прийняті Радою, надає доручення від свого імені;

звітує про роботу перед Радою;

співпрацює з дирекцією закладу, батьківським комітетом, громадськими організаціями, іншими установами та організаціями з питань, визначених даним Статутом;

виносить на розгляд Ради питання щодо покращення навчання та дозвілля здобувачів закладу;

має право вето щодо рішень Ради;

забезпечує якісне і своєчасне виконання рішень Ради;

вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю учнівського самоврядування.

5.4. Повноваження голови Ради припиняються у разі:

складання повноважень за особистою заявою на засіданні Ради;

відставки шляхом висловлення недовіри членами Ради у разі порушення даного Статуту або недобросовісного виконання своїх обов'язків шляхом відкритого голосування, яке вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала проста більшість складу Ради;

завершення навчання в закладі.

**Розділ VI. Права та обов'язки членів Ради**

6.1.Заступник: є правою рукою Голови;

за відсутності Голови виконує його обов’язки;

очолює сектор;

допомагає Голові виконувати його обов’язки;

готовий перейняти обов’язки Голови.

6.2.Членом Ради є представник органів самоврядування класних колективів, який має хороші успіхи у навчанні, бере активну участь у громадському житті закладу, користується авторитетом і повагою серед учнівської молоді, обраний на загальних зборах учнівського самоврядування закладу та дотримується даного Статуту.

6.3.Члени Ради зобов'язані:

брати участь у засіданні Ради;

особисто відповідати за основні напрямки роботи у Раді;

звітувати на засіданнях про свою роботу у Раді.

6.4.Члени Ради мають право:

брати участь у виборах і бути обраними до Ради;

брати участь в управлінні діяльністю Ради, у визначенні основних напрямків діяльності комісій Ради;

обговорювати всі планові та поточні питання, вносити пропозиції щодо удосконалення роботи Ради;

брати участь у всіх заходах Ради, виступати з доповідями та повідомленнями;

вільно виходити з Ради;

здійснювати інші права, визначені Статутом.

6.5. Членство припиняється рішенням голови Ради:

за власним бажанням члена Ради;

за невиконання своїх обов'язків або доручень;

за недотримання умов даного Статуту;

за систематичні пропуски зборів Ради та засідань комісій без поважних причин.

**Розділ VII. Рада та педагогічний колектив**

7.1. Педагогічний колектив надає допомогу Раді у згуртованості училищного та класного колективів, розвитку активної громадської позиції та ініціативи здобувачів, їх творчих здібностей.

7.2. Директор закладу всебічно сприяє роботі Ради, надає допомогу при плануванні, аналізі, корекції та підведенні підсумків роботи Ради.

7.3. Психологічна служба планує та організовує роботу комісій самоврядування, дає їм рекомендації по вдосконаленню роботи і практичні завдання, які сприяють виконанню своїх обов'язків.

7.4. Класний керівник (куратор) координує роботу групового учнівського самоврядування, дає рекомендації щодо поліпшення роботи, надає допомогу при плануванні, аналізі, корекції та підведенні підсумків роботи.

7.5. Заступник директора з виховної роботи здійснює педагогічне керівництво комісіями самоврядування: координує роботу комісій, дає рекомендації щодо поліпшення роботи, надає допомогу при плануванні, аналізі, корекції та підведенні підсумків роботи.

7.6. Староста групи - голова учнівського самоврядування групи, організовує роботу здобувачів по виконанню рішень Ради та зборів, дає доручення здобувачам, забезпечує підготовку: проведення класних зборів.

**Розділ VIII. Прикінцеві положенн**я

8.1.Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться в порядку, передбаченому для його затвердження.

8.2.Даний Статут вступає в силу з моменту його затвердження.

8.3.Статут прийнятий на загальних зборах здобувачів закладу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року